

BỘ XÂY DỰNG
TỔNG CÔNG TY XI MĂNG VIỆT NAM

Số: **1206** /VICEM - TCKT

V/v mời chào giá cạnh tranh gói dịch vụ tư vấn xây dựng phương án chuyển nhượng vốn của VICEM tại Công ty Cổ phần Vicem Vận tải Hoàng Thạch

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày **27** tháng **6** năm 2025

THƯ MỜI CHÀO GIÁ

Kính gửi:

Tổng công ty Xi măng Việt Nam (VICEM) trân trọng mời Quý Công ty tham gia chào giá gói Dịch vụ tư vấn xây dựng phương án chuyển nhượng vốn của VICEM tại Công ty Cổ phần Vicem Vận tải Hoàng Thạch với các điều kiện sau:

1. Thông tin về gói mua sắm:

- Tên gói mua sắm: Dịch vụ tư vấn xây dựng phương án chuyển nhượng vốn của VICEM tại Công ty Cổ phần Vicem Vận tải Hoàng Thạch
- Hàng hóa/dịch vụ: Tư vấn xây dựng phương án chuyển nhượng vốn của VICEM tại Công ty Cổ phần Vicem Vận tải Hoàng Thạch.
- Thời gian thực hiện: 120 ngày kể từ khi hợp đồng có hiệu lực.
- Loại hợp đồng: hợp đồng trọn gói.
- Điều kiện thanh toán: thanh toán bằng hình thức chuyển khoản.
- + Tạm ứng 10% ngay sau khi ký hợp đồng.
- + Thanh toán 90% trị giá hợp đồng sau khi hoàn thành các thủ tục và thực hiện xong việc xác định chuyển nhượng vốn của VICEM tại Công ty Cổ phần Vicem Vận tải Hoàng Thạch và thanh lý hợp đồng ký giữa hai bên.

2. Chỉ dẫn việc chuẩn bị và nộp Thư chào giá:

- Hình thức gửi Thư chào giá: Hồ sơ thư chào giá bằng thư kín, đóng dấu niêm phong gửi trực tiếp hoặc chuyển phát nhanh qua đường bưu điện về VICEM, ngoài phong bì đựng hồ sơ ghi rõ: **“Hồ sơ chào giá cạnh tranh cung cấp dịch vụ tư vấn xây dựng phương án chuyển nhượng vốn của VICEM tại Công ty Cổ phần Vicem Vận tải Hoàng Thạch”**.
- Địa điểm tiếp nhận Thư chào giá: tại trụ sở VICEM - 228 Lê Duẩn, Phường Khâm Thiên, Quận Đống Đa, TP Hà Nội.
- Hạn nộp thư chào giá: 16h00 ngày 02/7/2025
- Thời hạn hiệu lực của Thư chào giá: 30 ngày kể từ ngày hết hạn nộp Thư chào giá.
- Thời gian mở Thư chào giá: Lễ mở hồ sơ chào giá được tổ chức vào 16h30 ngày 02/7/2025. Kính mời quý Công ty tham dự Lễ mở hồ sơ nếu có điều kiện (việc mở hồ sơ không phụ thuộc vào sự có mặt hay vắng mặt của Quý Công ty).



3. Yêu cầu đối với nhà cung cấp

3.1. Yêu cầu về tính hợp lệ của Thư chào giá

- Bản gốc Thư chào giá do người đại diện pháp luật hoặc người được ủy quyền của Nhà cung cấp ký tên, đóng dấu: 01 bản chính.
- Thời hạn hiệu lực của Thư chào giá: Thư chào giá phải có hiệu lực tối thiểu 30 ngày kể từ ngày hết hạn nộp Thư chào giá.
- Giá kèm theo Thư chào giá: cụ thể, rõ ràng, không có đề xuất giá kèm theo điều kiện bất lợi cho Bên mời chào giá.

3.2. Yêu cầu về năng lực, kinh nghiệm

- Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp do cơ quan có thẩm quyền cấp: 01 Bản chứng thực.
- Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ tư vấn do Ủy ban Chứng khoán Nhà nước (Bộ Tài chính): 01 Bản sao chứng thực.
- Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm và năng lực trong lĩnh vực tư vấn;
- Hạch toán tài chính độc lập; Nhà cung cấp nộp Báo cáo tài chính theo quy định hiện hành của 3 năm 2022, 2023, 2024 (sao y bản chính);
- Bản giới thiệu hồ sơ năng lực trong lĩnh vực dịch vụ tư vấn và cung cấp 01 hợp đồng đã thực hiện (có biên bản thanh lý hợp đồng và hóa đơn) từ năm 2021 đến nay có tính chất tương tự (sao y bản chính).
- Cung cấp bản cam kết không đang trong thời gian bị đình chỉ hoặc tạm ngừng hoạt động tư vấn.

(Khuyến khích nhà cung cấp được đề xuất các điều kiện ưu đãi hơn so với các điều khoản nêu trong thư mời chào giá để được ưu tiên trong quá trình đánh giá lựa chọn nhà cung cấp).

3.4. Yêu cầu về kỹ thuật và thương mại

* Điều kiện thanh toán:

- Thanh toán bằng VNĐ, bằng hình thức chuyển khoản.
- Tạm ứng 10% trị giá hợp đồng sau khi ký hợp đồng.
- Thanh toán 90% trị giá hợp đồng sau khi hoàn thành các thủ tục và thực hiện xong việc xác định chuyển nhượng vốn của VICEM tại Công ty Cổ phần Vicem Vận tải Hoàng Thạch.

4. Tiêu chuẩn đánh giá Thư chào giá

Stt	Nội dung	Tiêu chí đánh giá
4.1	Đánh giá về tính hợp lệ của Thư chào giá	Đạt/Không đạt
4.2	Đánh giá về năng lực, kinh nghiệm	Đạt/Không đạt
4.3	Đánh giá về thương mại	Đạt/Không đạt

Căn cứ yêu cầu đối với nhà cung cấp và tiêu chuẩn đánh giá Thư chào giá quy định, việc đánh giá Thư chào giá được thực hiện như sau:

- Bước 1: đánh giá tính hợp lệ của Thư chào giá (theo tiêu chí Đạt/Không

đạt). Nhà cung cấp được đánh giá đạt ở tất cả các tiêu chuẩn của mục 4.1 được kết luận là đạt ở Bước 1 sẽ được tiếp tục đánh giá tại Bước 2.

- Bước 2: đánh giá về năng lực, kinh nghiệm của các nhà cung cấp (theo tiêu chí Đạt/Không đạt). Nhà cung cấp được đánh giá đạt ở tất cả các tiêu chuẩn của mục 4.2 được kết luận là đạt ở Bước 2 sẽ được tiếp tục đánh giá tại Bước 3.

- Bước 3: đánh giá sự đáp ứng về thương mại (theo tiêu chí Đạt/Không đạt). Nhà cung cấp được đánh giá đạt ở tất cả các tiêu chuẩn của mục 4.3 được kết luận là đạt ở Bước 3 sẽ được tiếp tục đánh giá tại Bước 4.

- Bước 4: xác định nhà cung cấp có giá chào thấp nhất, xếp hạng nhà cung cấp, đề xuất nhà cung cấp được đề nghị trúng chào giá, giá trúng chào giá.

Thư chào giá của nhà cung cấp sẽ bị loại bỏ và không được xem xét tiếp nếu không đáp ứng một trong các tiêu chuẩn quy định lần lượt tại các điểm 4.1, 4.2,

5. Xét giá: phương pháp giá thấp nhất

- Xác định giá chào; giá chào sau khi sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch, trừ giá trị giảm giá (nếu có);

- So sánh giá chào sau khi sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch, trừ giá trị giảm giá (nếu có) với giá của gói mua sắm;

- So sánh giá chào sau khi sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch, trừ giá trị giảm giá (nếu có) để xác định giá thấp nhất.

Tổng công ty Xi măng Việt Nam rất mong nhận được sự quan tâm và Thư chào giá tốt nhất của Quý Công ty.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, P.TCKT.

KT. TỔNG GIÁM ĐỐC
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC



Nguyễn Thanh Tùng